



- Yth. 1. Para Wakil Rektor
2. Para Kepala Badan
3. Para Dekan Fakultas
4. Direktur Program Pendidikan Vokasi
5. Direktur Sekolah
6. Para Pimpinan Pusat Administrasi Universitas

SURAT EDARAN
Nomor: SE-3617/UN2.R/SDM.05/2025

TENTANG
PROSES PENGUSULAN PEMBERHENTIAN PEGAWAI
DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS INDONESIA (UI)

Sehubungan dengan upaya peningkatan efisiensi dan efektivitas layanan kepegawaian, serta untuk mendukung implementasi sistem manajemen kepegawaian berbasis digital, dengan ini kami sampaikan bahwa terhitung mulai **1 Oktober 2025**, pengusulan Pemberhentian Pegawai di lingkungan Universitas Indonesia hanya melalui mekanisme digital dengan mengunggah seluruh dokumen (*softcopy*) pada tautan <http://s.id/UsulPemberhentianUI>.

Untuk kelancaran proses pengusulan, mohon diperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Syarat dokumen wajib dilampirkan sesuai dengan kategori usulan berdasarkan ketentuan terlampir;
2. Seluruh syarat dokumen pada angka 1 (satu) di atas wajib dipindai dengan rapi dan akurat, memastikan posisi dokumen sesuai dengan aslinya;
3. Format syarat dokumen dan panduan dapat diunduh pada tautan <http://s.id/FormatPemberhentianUI>.

Demikian surat edaran ini disampaikan untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya. Atas kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.



10 September 2025

a.n. Rektor,

Wakil Rektor Bidang Perencanaan,
Keuangan dan Sumber Daya,



ditandatangani
secara elektronik
digitally signed

Ahmad Gamal, S.Ars., M.U.P., Ph.D.
NUP 041003025

SYARAT DOKUMEN PEMBERHENTIAN PEGAWAI DI LINGKUNGAN UI**A. PEMBERHENTIAN PNS**

NO	SYARAT DOKUMEN
1	Surat Usul Dekan/Direktur/Kepala Unit
2	Pasfoto berwarna 1 tahun terakhir ukuran 3x4cm
3	Pasfoto Ahli Waris/Istri/Suami berwarna 1 tahun terakhir ukuran 3x4cm (Pensiun PNS Meninggal)
4	Khusus untuk Pensiun Dini/Undur Diri
	a. Asli Pindaian Surat Permohonan Pensiun Dini/Undur Diri yang Bersangkutan Bermaterai Elektronik Sesuai Format
	b. Asli Pindaian Surat Pernyataan Penyerahan Barang Milik Negara Sesuai Format
	c. Asli Pindaian Surat Pernyataan Tidak Sedang Dalam Masa Ikatan Dinas/Ikatan Kerja Bermaterai Elektronik Sesuai Format
	d. Asli Pindaian Surat Pernyataan Tidak Dalam Berstatus Tugas Belajar/Izin Belajar Bermaterai Elektronik Sesuai Format
e. Asli Pindaian Surat Pernyataan Tidak Sedang Tersangkut Hutang Piutang Bermaterai Elektronik Sesuai Format	
5	Asli Pindaian Surat Pernyataan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman Disiplin
6	Asli Pindaian Surat Pernyataan Tidak Sedang Menjalani Proses Pidana atau Pernah Dipidana
7	Asli Penilaian Prestasi Kerja 1 tahun terakhir "bernilai baik"
8	Asli Pindaian Akta/Surat Nikah Pertama (sesuai dengan DPCP):
	a. Apabila cerai = akta cerai
	b. Apabila meninggal = akta kematian suami/istri dan menyertakan keterangan duda/janda dari kelurahan
c. Apabila menikah lagi = akta pernikahan ke 2 (dua) dst	
9	Asli Pindaian Kartu Keluarga (sesuai dengan DPCP)
10	Asli Pindaian Kartu Tanda Penduduk
11	Asli Pindaian Kartu Tanda Penduduk Pasangan
12	Asli Pindaian Kartu PNS Pasangan (atau identitas lainnya yang mencantumkan NIP pasangan)
13	Fotokopi Sah Akta Lahir Anak Jika berusia dibawah 25 tahun masih dalam tanggungan (sesuai dengan DPCP):
	a. Jika Anak masih sekolah, belum menikah, dan belum kerja
	b. Jika umur Anak >21 = Surat Keterangan mahasiswa aktif

SYARAT DOKUMEN PEMBERHENTIAN PEGAWAI DI LINGKUNGAN UI

B. PEMBERHENTIAN PUI

NO	SYARAT DOKUMEN
1	Surat Usul Dekan/Direktur/Kepala Unit
2	Khusus untuk Pemberhentian BUP
	a. Asli Penilaian Prestasi Kerja 1 tahun terakhir "bernilai baik"
3	Khusus untuk Pemberhentian Undur Diri
	a. Asli Pindaian Surat Permohonan Undur Diri yang Bersangkutan Bermaterai Elektronik Sesuai Format
	b. Asli Pindaian Surat Pernyataan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman Disiplin
	d. Asli Pindaian Surat Pernyataan Penyerahan Barang Milik UI Sesuai Format
	e. Asli Pindaian Surat Pernyataan Tidak Sedang Dalam Masa Ikatan Dinas/Ikatan Kerja Bermaterai Elektronik Sesuai Format
	f. Asli Pindaian Surat Pernyataan Tidak Dalam Berstatus Tugas Belajar/Izin Belajar Bermaterai Elektronik Sesuai Format
	g. Asli Pindaian Surat Pernyataan Tidak Sedang Tersangkut Hutang Piutang Bermaterai Elektronik Sesuai Format
4	Khusus untuk Pemberhentian Meninggal Dunia
	a. Asli Penilaian Prestasi Kerja 1 tahun terakhir "bernilai baik"
	b. Asli Pindaian Akte Kematian